

Принято Советом ДОУ
Протокол № 1 от 02.09.2021 г.

Утверждаю: приказ №74/4 - о от «15 »
09.2021 г.

**Правила внутреннего распорядка для детей, их родителей (законных представителей)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида «Дюймовочка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ и родителей (законных представителей) (далее Правила), разработаны на основании

- ст.43,44 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Федерального закона РФ от 31.07.2020 № 304 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ по вопросам воспитания обучающихся»;

- Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада комбинированного вида «Дюймовочка» .

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дюймовочка», уклад образовательной организации (далее- Учреждение).

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса, воспитания дошкольников в Учреждении.

1.6. Настоящие Правила принимаются Советом ДОУ и утверждаются руководителем Учреждения.

1.7. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе.

1.8. При заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись.

1.9. Срок действия настоящих Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

2. Режим работы Учреждения :

- 5 дневная рабочая неделя;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

- максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов;

- ежедневный график работы МБДОУ: с 7.00 часов до 19.00 часов.

- в предпраздничные дни: с 7.00 часов до 18.00 часов

- учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпускам родителей).

3. Здоровье воспитанников

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в тетрадь посещений детей. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 ч. – до 08.00ч. В случаях необходимости более позднего прихода в детский сад родители (законные представители) заранее предупреждают об этом воспитателя.

В случаях опоздания или привода ребёнка во время зарядки или непосредственно образовательной деятельности, ребёнка необходимо раздеть и подождать в раздевалке вместе с ним до ближайшего перерыва.

Воспитатель МБДОУ осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

В Учреждении запрещено давать детям жевательную резинку, конфеты, чипсы, семечки, сухарики, какие-либо лекарственные препараты по просьбе родителей (законных представителей).

Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОУ:

Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в чистом, опрятном виде.

Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

Одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, не иметь посторонних запахов (духи, табак);

Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

Воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

Воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

Воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи должны быть промаркированы у детей младшего возраста;

Обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

Головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности детей в каждой возрастной группе.

4.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.36.48-20.

4.3. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений. Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.36.48-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и образования отдыха и оздоровлению детей и молодежи» режима работы дошкольных образовательных организаций»:

продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

4.4. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.36.48-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и образования отдыха и оздоровлению детей и молодежи» режима работы дошкольных образовательных организаций»:утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28.

4.5. Продолжительность НОД составляет:

В группе раннего возраста - не более 8 минут;

в 1 младшей группе – не более 10 минут;

во 2 младшей группе – не более 15 минут; в средней группе – не более 20 минут;

в старшей группе – не более 25 минут;

в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

4.6. Педагоги готовы беседовать с родителями о ребенке утром до 07.45 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя. В том числе запрещено отвлекать воспитателя телефонными звонками.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

5.6. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

5.7. Запрещается оставлять коляски, самокаты, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

5.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. Во избежание травм, на прогулке ребёнку запрещено кататься на велосипеде, самокате, роликах, скейтах, принесённых из дома.

5.9. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции г.Удомля.

6. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

6.1. Воспитанники имеют право на

• уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

• оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

• определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

• пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

• организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

• обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;

• профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;

• проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий.

• удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

• удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;

• образование в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования;

• развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

• воспитание в соответствии с Рабочей программой воспитания;

• получение дополнительных, в том числе платных образовательных и оздоровительных услуг;

• предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

6.2. Воспитанники обязаны:

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;

бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3. Воспитанникам запрещается:

• приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);

• приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению

- бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- принимать участие в работе и в управлении Учреждения в соответствии с настоящим уставом и локальными актами Учреждения;
- требовать предоставления ребёнку надлежащего присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения в условиях и форме, определенных договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями);
- вносить предложения по улучшению работы Учреждения с детьми, в том числе по организации дополнительных платных образовательных и оздоровительных услуг в Учреждении;
- требовать уважительного отношения к детям;
- досрочно расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями).

6.5. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов и Устава Учреждения;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения;
- своевременно вносить плату за предоставляемые воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за воспитанником;
- своевременно информировать Учреждение о предстоящем отсутствии или болезни воспитанника;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- создавать необходимые условия для нормального воспитания детей в семье;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Защита воспитанников

7.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить в органы управления Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации: на первого ребенка 20 %, 50% на второго ребенка, 100% на третьего ребенка и последующих детей.

7.3. ДОУ, при реализации ООП, АООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, АООП развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая, медицинская и социальная помощь: педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

7.5 Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медикопедагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме»),

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

8.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.